Załącznik nr 3

do ogłoszenia

**FORMULARZ OPINII**

|  |
| --- |
| **KRYTERIUM FORMALNE** |
| Nr oferty |  |
|  KRS organizacji/podmiotu |   |
| 1. **PRAWIDŁOWOŚĆ ZŁOŻONEJ DOKUMENTACJI**
 | **TAK** | **NIE** |
| **1** | Oferta została złożona w zamkniętej kopercie, w terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie. |   |   |
| **2** | Oferta została przygotowana na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami. |  |  |
| **3** | Oferta jest sporządzona w języku polskim, wypełniona w formie komputerowej lub czytelnym pismem ręcznym, z wypełnieniem wszystkich miejsc w ofercie. |  |  |
| **4** | Oferta jest podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (podpis czytelny lub opatrzony pieczątką imienną). |  |  |
| **5** | Do oferty załączono aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji lub innego właściwego dokumentu stanowiącego o podstawie działalności podmiotu. |  |  |
|  **6** | Do oferty załączono aktualny statut organizacji lub inny dokument określający cele i zadania szkoły (dotyczy organizacji spoza Powiatu Braniewskiego). |  |  |
|  **7** | Oferta została podpisana przez osoby do tego upoważnione: * wymienione w Dziale 2 KRS,
* innym rejestrze,
* lub których uprawnienia wynikają z załączonych pełnomocnictw, bądź innych dokumentów (pełnomocnictwo podpisane przez osoby do tego upoważnione).
 |  |  |
|  **8** | Czas realizacji zadania mieści się w czasie przewidzianym w ogłoszeniu. |  |  |
|  **9** | Uwzględniony został wymóg (postawiony przez Zleceniodawcę w ogłoszeniu o konkursie) zachowania procentowego udziału środków własnych oferenta w stosunku do planowanej kwoty dotacji. |  |  |
|  **10** | Załączniki do oferty podpisane są przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów (kserokopie będące załącznikami do oferty są potwierdzone za zgodność z oryginałem). |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **KRYTERIUM MERYTORYCZNE** | Max. ilośćpunktów |
| 1 | **MOŻLIWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO PRZEZ OFERENTA** | **0-15** |  |
|  | Zadanie przedstawione w ofercie wypełnia założenia konkursowe biorąc pod uwagę: * celowość realizacji zadania w kontekście potrzeb powiatu i jego mieszkańców oraz adekwatność działań do założonych celów,
* czas realizacji zadania mieści się w czasie przewidzianym w ogłoszeniu,
* posiadane zasoby rzeczowe: baza lokalowa, sprzęt, materiały,
* harmonogramdziałań: spójny, adekwatny do poziomu i liczby zaplanowanych działań oraz zgodny z kalkulacją przewidywanych kosztów,
* grupa docelowa, miejsce, zasięg terytorialny.
 | 0-15 |  |
| 2 | **KALKULACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO[[1]](#footnote-1)** |  |  |
|  | Kalkulacja kosztów zapewni właściwe wykonanie zadania, w tym:* kalkulacja sporządzona jest w sposób prawidłowy i przejrzysty. Jest adekwatna do podejmowanych działań,
* koszty są zasadne i rzetelnie określone w odniesieniu do opisu merytorycznego oraz zaplanowanych działań i harmonogramu zadania,
* planowany przez oferenta udział środków własnych i pochodzących z innych źródeł.
 | **15** |  |
| **3** | **JAKOŚĆ WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO** | **0 - 10**  |  |
|  | Zapewnienie wysokich standardów realizacji zadania, w tym:* ocena syntetycznego opisu zadania w tym: komplementarności z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty,
* planowany wkład osobowy, świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, kwalifikacje realizatorów zadania,
* doświadczenie w realizacji zadań publicznych, podobnego typu i rodzaju,
* rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków w latach poprzednich.
 | 0-10 |  |
| **4** | **KORZYŚCI WYNIKAJĄCE Z REALIZACJI ZADANIA** | **0-10** |  |
|  | Rezultaty realizacji zadania, w tym:* zakładane efekty ilościowe i jakościowe, trwałość efektów po zakończeniu realizacji zadania, realność kontynuacji zadania,
* proponowane działania promocyjne.
 | 0-10  |  |
| **Wartość merytoryczna określona w pkt** | **50** |  |

|  |
| --- |
| **OPINIA CZŁONKA KOMISJI KONKURSOWEJ**1. Kryterium formalne - obejmuje sprawdzenie kompletności dokumentacji konkursowej oraz jej zgodności z wymogami ogłoszenia konkursowego.
* Oferta wypełnia założenia formalne
* Oferta nie wypełnia założeń formalnych
1. Kryterium merytoryczne
* Oferta uzyskała ………………………... liczbę punktów

**UWAGI:** |
| **OPINIĘ WYDAŁ CZŁONEK KOMISJI: ……………………………………….………………..…****W DNIU**: ……………………………………………………………………………….………………..  |

1. Błędy rachunkowe w kalkulacji kosztów stanowią podstawę do odmowy udzielenia dotacji. [↑](#footnote-ref-1)